Anlage 4

**Kooperationsvereinbarung**zwischen der Universitätsmedizin Göttingen (UMG) und dem
Bitte tragen Sie hier den Namen des Fördervereins ein.

**Zwischen den Vertragspartnern wird folgende Vereinbarung für den Zeitraum xxxxx[[1]](#footnote-1) geschlossen:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vom Verein auszufüllen:** |  |
| Beschreibung der Förderung durch den Verein | Kooperationsvertrag zwischen der UMG und dem Name des Fördervereins eingeben vom Klicken oder tippen Sie, das Datum ein. liegt vor.. |
| Organe/Gremien des Vereins sind: | [ ]  Geschäftsführung[ ]  Vorstand[ ]  Mitgliederversammlung[ ]  Beirat |
| Besteht eine Personalunion zwischen dem Vorstand und der Leitung des Instituts bzw. der Klinik? | [ ]  ja[ ]  wenn, ja: Stellvertretung bei Angelegenheiten die eigene Klinik betreffend, wird gewährleistet.[ ]  neinKlinik-/Institutsdirektoren sollen nicht in Personalunion entscheidende Finanzvorstandsmitglieder sein; eine Tätigkeit im Aufsichtsgremium des Fördervereins ist hingegen unkritisch. |
| Compliance innerhalb des Fördervereins | [ ]  Mittel des Vereins werden nicht aus Quellen generiert, die rufschädigend für die UMG sein könnten.[ ]  Zuwendungen an den Verein von Mittelgebern, die mit der UMG in Geschäftsbeziehungen stehen, werden der UMG mitgeteilt und damit transparent gemacht. In diesem Fall wäre eine Erklärung zu unterzeichnen, dass die Zuwendung frei und ohne Bezug zu den Geschäftsbeziehungen erfolgt. |
| Verwendung von Logos der UMG | [ ]  Bei Einwerbung von Spenden für die UMG durch den kooperierenden Förderverein darf dieser das Logo der UMG grundsätzlich nur dann verwenden, wenn neben der Angabe des Fördervereinskontos auch das Spendenkonto der UMG Verwendung findet. |
| Folgende Unterlagen liegen bei: | [ ]  Satzung |
| Berichtspflichten | [ ]  Der Förderverein legt der UMG seinen Geschäftsbericht am Jahresende vor. Aus diesem Bericht gehen die einzelnen Fördermaßnahmen hervor. |
| **Von der UMG auszufüllen:** |  |
| Ansprechpartner der UMG für den Förderverein im Rahmen der Kooperation | Bitte tragen Sie Name, Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse ein. |
| Einer Verlinkung auf die Internetseite des Fördervereins wird zugestimmt | [ ]  ja[ ]  nein |

Mit Abschluss des Vertrages wird der zweckbestimmten Verarbeitung personenbezogener Daten zugestimmt. Rechtsgrundlage ist Art.6, Abs.1, Lit.b,c der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO). Die gesetzlich festgeschriebenen Betroffenenrechte bei der Verarbeitung personenbezogener Daten (EU-DSGVO: Kapitel III, Bundesdatenschutzgesetz (BDSG): Teil 2, Kapitel 2; Niedersächsisches Datenschutzgesetz (NDSG): Drittes Kapitel) können jederzeit gegenüber der UMG, Stabsstelle Recht, Robert-Koch-Str. 40, 37075 Göttingen geltend gemacht werden. Datenschutzfragen sind zu richten an: UMG Datenschutzbeauftragter, Robert-Koch-Str. 40, 37075 Göttingen, E-Mail: datenschutz@med.uni-goettingen. Beschwerden können an die Landesdatenschutzbeauftragte, Prinzenstr. 5, 30159 Hannover, E-Mail: poststelle@lfd.niedersachsen.de gerichtet werden.

Der Förderverein überweist Spenden zur Förderung der UMG Mittel ausschließlich auf das
Spendenkonto **DE98 2605 0001 0000 0014 20** unter Nennung des jeweiligen Verwendungszwecks. Die Annahme der Zuwendung regelt die Verfahrensanweisung zum Umgang mit Zuwendungen privater Dritter der UMG in der jeweils gültigen Fassung.

Göttingen, den Klicken oder tippen. um ein Datum einzugeben.

Für den Förderverein \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bitte Name und Funktion des Unterzeichnenden hier angeben.

Für die UMG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vor- und Nachname hier angeben

Vorstand Wirtschaftsführung u. Administration

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Geprüft und frei gegeben: | Stabsstelle Recht | Compliance | GS-UMG |

1. Die Kooperationsvereinbarungen sind zeitlich zu befristen und nach 3 Jahren zu evaluieren [↑](#footnote-ref-1)